

СОГЛАСОВАНО

МИНИСТР ИМУЩЕСТВЕННЫХ
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


А. ГОРДЕЦКИЙ
« _____ » 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Н.Г. ГОНЧАРОВА
« _____ » 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

МИНИСТР ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


В.Н. ИВАНОВСКИЙ
« _____ » 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

МИНИСТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Н.И. КОРЯЖКИН
« _____ » 2014 г.

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2»

2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Крым «Симферопольская специальная школа – интернат №2», в дальнейшем именуемое «Образовательное учреждение»,

создано на основании распоряжений Совета Министров Республики Крым от 24 июня 2014 года №556-р «О ликвидации республиканских учебных заведений и создании образовательных организаций Республики Крым», от 19 августа 2014 года №818-р «О внесении изменений в распоряжение Совета министров Республики Крым от 24 июня 2014 года №556-р», от 13 ноября 2014 года № 1206-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Совета министров Республики Крым», с использованием в качестве базы для ее создания и развития базу Республиканского учебного заведения «Симферопольская специальная общеобразовательная школа – интернат 1-111 ступеней Министерства образования и науки, молодежи и спорта Автономной Республики Крым».

1.2. Образовательное учреждение является специальным общеобразовательным учебным учреждением для детей с патологией органов слуха, в том числе перенесших операцию по кохлеарной имплантации.

Деятельность Образовательного учреждения направлена на реализацию конституционного права граждан Российской Федерации на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.3. Наименование Образовательного учреждения:

полное: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Крым «Симферопольская специальная школа – интернат №2»

сокращенное: ГБОУРК «Симферопольская специальная школа – интернат №2»

Оба наименования равнозначны.

1.4. Место нахождения Образовательного учреждения:

юридический адрес Образовательного учреждения: 295006, г. Симферополь, ул. И.Федько, 4/29;

фактический адрес Образовательного учреждения: 295006, г. Симферополь, ул. И.Федько, 4/29; г. Симферополь, ул. Аксакова, 9,11.

1.5. Образовательному учреждению установлен следующий государственный статус:

тип учреждения - бюджетное

тип образовательного учреждения—общеобразовательное учреждение;

вид – специальная общеобразовательная школа-интернат.

1.6. Учредителем Образовательного учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения осуществляет Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Орган управления).

Образовательное учреждение в целях обеспечения образовательной деятельности наделяется на праве оперативного управления имуществом, являющимся Собственностью Республики Крым. Функции и полномочия по управлению и распоряжению имуществом, закрепленным за Образовательным учреждением, осуществляет Совет министров Республики Крым и Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.

Орган управления обеспечивает правовые, финансовые и материально-технические условия, необходимые для сохранности и целостности закрепленного на правах оперативного управления за Образовательным учреждением имущества Республики Крым, а также его деятельности в качестве государственного образовательного учреждения.

Финансовое обеспечение деятельности Образовательного учреждения осуществляется за счет средств бюджета Республики Крым, целевых субсидий, а также за счет средств на исполнение публичных денежных обязательств перед физическими лицами.

1.7. Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество (в том числе особо ценное движимое имущество), самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для бюджетных учреждений, печать, штампы и бланки со своим наименованием, вывеску установленного образца.

1.8. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым и

Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом.

1.9. Образовательное учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении движимым имуществом (за исключением особо ценного движимого имущества), а также имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении.

Собственник имущества Образовательного учреждения не отвечает по обязательствам Образовательного учреждения.

1.11. Образовательное учреждение при осуществлении деятельности, приносящей доход, руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.12. Отношения между Образовательным учреждением и Органом управления определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Отношения Образовательного учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.14. Права юридического лица у Образовательного учреждения в части ведения уставной финансово - хозяйственной деятельности, направленной на обеспечение всех составляющих образовательного процесса, возникают с момента его государственной регистрации.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Образовательного учреждения с момента его регистрации.

1.16. Права на выдачу выпускникам документов об образовании государственного образца Российской Федерации (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании) возникают у Образовательного учреждения с момента его государственной регистрации.

1.17. Образовательное учреждение проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.18. В Образовательном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур: политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.19. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские работники в соответствии со штатным расписанием Образовательного учреждения. Образовательное учреждение оборудует помещения в соответствии с установленными условиями для работы медицинских работников, которые наряду с администрацией Образовательного учреждения несут ответственность за проведение лечебно – профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. К организации медицинского обслуживания обучающихся привлекаются соответствующие медицинские учреждения Республики Крым.

1.20. Работники Образовательного учреждения обязаны проходить периодические медицинские обследования в соответствии с установленными санитарными правилами.

1.21. Питание обучающихся организуется администрацией Образовательного учреждения, для чего создаются соответствующие условия на пищеблоке Образовательного учреждения.

В режиме работы Образовательного учреждения предусматриваются временные интервалы для приема пищи обучающимися.

1.22. Образовательное учреждение вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.23. Образовательное учреждение реализует основные общеобразовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования, дополнительные общеобразовательные программы при наличии для этого соответствующих условий.

1.24. Образовательное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.25. Образовательное учреждение имеет право устанавливать прямые связи и деловые контакты с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными.

II. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ

2.1. Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом, в том числе.

2.2. Обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных специальных программ для обучающихся с проблемами слухового развития, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.3. Создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

2.4. Соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательного учреждения.

2.5. Предметом деятельности Образовательного учреждения являются:

- реализация специальных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
- воспитание гражданина – патриота своей Родины, формирование уважительного отношения к национальным ценностям, традициям русского народа и других народов и наций, к государственному языку;
- реализация программ дополнительного образования;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Образовательного учреждения;
- разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;
- проведение психологической диагностики, тестирования, консультаций учителей–дефектологов, педагога – психолога и социального педагога;

- организация и проведение совещаний, собраний, заседаний, семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных и инклюзивных образовательных технологий;
- организация и проведение праздников, вечеров, утренников, концертов, выставок, выставок – продаж;
- осуществление приносящей доход деятельности;
- иная деятельность, не запрещенная законодательством Российской Федерации.

2.6. Основными целями Образовательного учреждения являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся, социально зрелой, творческой, с активной гражданской позицией, готовой к общественному и профессиональному самовыражению;
- воспитание у учащихся уважения к Конституции Российской Федерации и Республики Крым, к государственным символам России и Республики Крым, к правам и свободам человека и гражданина, ответственности перед законом и обществом за свои действия и поступки;
- реализация конституционных прав граждан на образование и достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня;
- реабилитация первичного дефекта развития – снижения слуха и глухоты, социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание у обучающихся нравственности, трудолюбия, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование у обучающихся навыков и привычек здорового образа жизни;
- взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития обучающихся;
- охрана прав и интересов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательного учреждения.

2.7. К компетенции Образовательного учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка для работников, ежегодного и перспективного планов работы, рабочего учебного плана,

режима работы Образовательного учреждения, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и региональными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

- предоставление Органу управления и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самоанализа работы Образовательного учреждения;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров и контрактов, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ Образовательного учреждения;

- разработка и утверждение по согласованию с Органом управления программы развития Образовательного учреждения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

- прием обучающихся в Образовательное учреждение;

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- проведение самоанализа, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечение в Образовательном учреждении необходимых условий для круглосуточного пребывания и содержания обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено настоящим Федеральным законом или законодательством Республики Крым;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательного учреждения в сети "Интернет";
- иные вопросы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.8. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к Образовательному учреждению при осуществлении им образовательной деятельности Образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.9. Региональное образовательное задание для Образовательного учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом предметом деятельности формирует и утверждает Орган управления.

Образовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения регионального образовательного задания.

2.10. Образовательное учреждение вправе сверх установленного регионального образовательного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного регионального образовательного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к предмету его деятельности, предусмотренному настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Органом управления.

III. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. В Образовательном учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Образовательное учреждение создает условия для реализации гарантированного государством права каждого гражданина Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

3.3. Образовательное учреждение вправе осуществлять прием следующих категорий детей:

- поступающих в дошкольное отделение;
- поступающих в первый класс Образовательного учреждения;
- переведенных из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;
- ранее не обучавшихся и не достигших возраста восемнадцати лет;
- получавших ранее общее образование в форме семейного образования либо самообразования.

3.4. Образовательное учреждение обеспечивает прием всех граждан, имеющих медицинские показания по состоянию здоровья к обучению и содержанию в учебном учреждении, имеющих право на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на принципах равных условий приема на основании путевки, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, при предъявлении пакета документов на обучающегося, предусмотренных положением о специальной школе. Прием в Образовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний, оформляется распорядительным актом организации, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.5. Получение в Образовательном учреждении дошкольного образования начинается по достижении детьми возраста 2-х с половиной лет, начального общего образования - по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Орган управления вправе разрешить прием детей в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Основанием для рассмотрения вопроса о приеме ребенка в Образовательное учреждение является заявление его родителей (законных представителей) в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного с помощью электронной цифровой подписи.

Зачисление ребенка в Образовательное учреждение осуществляется при предъявлении медицинской карты ребенка, оригинала и ксерокопии свидетельства о рождении ребенка, оригинала и ксерокопии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории, а также заверенных в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, если ребенок является иностранным гражданином или лицом без гражданства. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

На каждого ребенка, зачисленного в Образовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Для личного дела родителями (или законными представителями) обучающегося предоставляются ксерокопии вышеперечисленных документов.

3.6. Для зачисления граждан в 11-й класс, в дошкольное отделение, во 2-ой – 12 классы в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений родители, помимо выше названных документов, должны представить справку с предыдущего места обучения ребенка и его личное дело, в том числе с ведомостью текущих оценок, если обучающийся прибыл в Образовательное учреждение в течение учебного года, а также аттестат об основном общем среднем образовании (для поступающих на ступень полного среднего общего образования).

3.7. Процедура приёма в Образовательное учреждение не может противоречить Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации», Примерному положению о специальной (коррекционной) общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, настоящему Уставу.

3.8. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.9. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

3.10. Образовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

- дошкольное образование (нормативный срок освоения до 4-х лет);
- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года, 1-4 классы);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 6 лет, 5 - 10 классы);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года, 11-12 классы).

3.11. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с учетом особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья (с дефектами слуха).

3.12. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами логического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни) с учетом специфики развития личности ребенка с ограниченными возможностями здоровья при обеспечении коррекционной и реабилитационной составляющих учебно-воспитательного процесса.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.13. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальной реабилитации и самоопределению) с учетом специфики развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

3.14. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и дифференциации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Эта работа проводится с учетом первичного дефекта развития обучающихся – глухоты.

Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

3.15. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в Образовательном учреждении должны быть основаны на дифференциации и индивидуализации содержания с учетом образовательных возможностей, потребностей и интересов обучающихся.

3.16. Содержание образования в Образовательном учреждении определяется образовательными программами, которые самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ для образовательных учреждений для детей с проблемами слухового восприятия.

3.17. Образовательные программы реализуются Образовательным учреждением через учебный план и внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно – оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые научные исследования, общественно-полезные практики, коллективные дела, тематические недели, фестивали, праздники, утренники, вечера.

Для реализации внеурочной деятельности Образовательное учреждение может использовать возможности образовательных организаций дополнительного образования детей.

В период каникул на базе Образовательного учреждения может быть организован отдых детей и их оздоровление.

3.18. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяется Уставом Образовательного учреждения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и рабочим учебным планом.

3.19. Учебный год в Образовательном учреждении, как правило, начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года во 2-11 классах составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, а в первом классе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

3.20. Занятия в школе начинаются не ранее 8 часов утра. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.21. Организация работает по графику пятидневной рабочей недели.

3.22. Продолжительность уроков в 1 классе составляет 35 минут каждый. Продолжительность урока (академического часа) во 2-12 классах - 40 минут .

3.23. Продолжительность перемен между уроками для всех обучающихся составляет не менее 10 минут, после 3-го и 4-го урока перемены по 20 минут каждая. В 1 классах в середине учебного дня организуется динамическая пауза.

3.24. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия проводятся в дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.25. Обучающиеся при получении образования объединяются в классы (группы). Количество классов (групп) зависит от санитарных норм и условий, необходимых для организации образовательного процесса. Численность обучающихся в классах (группах) не должна превышать 20 человек.

3.26. При проведении занятий по трудовому обучению в 5-12 классах, по социально – бытовой ориентировке, по информатике и ИКТ, физике, химии (во время практических занятий), при проведении факультативных и коррекционных занятий допускается деление класса на две группы.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление классов на группы при проведении занятий по другим предметам.

3.27. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательное учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому на основании решения республиканской психолого-медико-педагогической комиссии.

Образовательное учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья; выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведётся журнал проведения занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

3.28. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Образовательным учреждением.

3.29. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательном учреждении осуществляется учителями (педагогическими

работниками) по 5-ти балльной системе (минимальный балл – 1, максимальный балл – 5). Учитель, проверяя и оценивая работы обучающихся (в том числе контрольные и самостоятельные работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения), выставляет отметки в классный журнал и дневник обучающегося, в том числе электронный, если он имеет место быть. В случае официального принятия иной системы отметок контроль успеваемости обучающихся будет проводиться в соответствии с официально утвержденной системой оценивания.

3.30. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются, начиная с 3-его класса, по всем предметам по итогам учебных четвертей. В первом и втором классе проводится только вербальное оценивание учебного труда учащихся. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку. В конце года выставляются годовые отметки. Годовая отметка в баллах не может быть ниже средней отметки, выставленной за четверти.

3.31. Ежегодная промежуточная аттестация обучающихся может проводиться по отдельным предметам, начиная с третьего класса. Формы проведения промежуточной аттестации: зачет, собеседование, защита реферата, творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа и другие. При организации промежуточной аттестации Образовательное учреждение руководствуется локальными нормативными актами, утвержденными приказом директора.

3.32. В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за четверть или учебный год обучающемуся предоставляется возможность оспорить ее результаты в установленном порядке.

3.33. Обучающиеся, в полном объеме освоившие образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.34. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.35. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.36. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного

образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.37. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.38. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Образовательным учреждением создается комиссия.

3.39. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.40. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.41. В Образовательном учреждении обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по согласованию с их родителями (законными представителями) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.42. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Образовательном учреждении.

3.43. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета Образовательного учреждения.

3.44. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в очной, очно-заочной, заочной формах, в форме семейного образования, самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются федеральными государственными образовательными стандартами, разработанными на их основе образовательными программами Образовательного учреждения.

3.45. При реализации образовательных программ Образовательное учреждение может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.46. Обучение в 10-х классах Образовательного учреждения завершается государственной итоговой аттестацией. В начальной школе итоговой аттестации подлежат результаты учебной деятельности учащихся 4-х классов.

3.47. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.48. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации, по соответствующим образовательным программам.

3.49. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

3.50. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий адаптированной стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа.

3.51. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших адаптированные общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в форме государственного выпускного экзамена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, которые определяются федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.52. Результаты государственного выпускного экзамена признаются Образовательным учреждением как результаты государственной итоговой аттестации. Выпускникам Образовательного учреждения после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Образовательного учреждения. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Образовательным учреждением.

3.53. За выдачу документов об образовании и дубликатов указанных документов плата не взимается.

3.54. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом адаптированной составляющей для детей с ограниченными возможностями здоровья и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных данным контингентом детей на основе этих контрольных измерительных материалов.

3.55. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные, полугодовые и годовые отметки, соответствующие высшему баллу, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.56. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к

конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.57. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Образовательное учреждение до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Образовательное учреждение до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и, с его согласия, по трудоустройству.

3.58. По решению педагогического совета Образовательного учреждения образовательные отношения могут быть прекращены в связи с получением образования обучающимся (завершением обучения) или досрочно. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательное учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательное учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.59. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, которые не позднее чем в месячный

срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.60. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательным учреждением.

3.61. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательного учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Образовательного учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Образовательного учреждения.

3.62. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательное учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Образовательным учреждением.

3.63. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органа опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.64. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.65. В Образовательном учреждении может быть введена школьная форма единого образца для всех обучающихся или для отдельных классов коллективов при согласии всех участников образовательного процесса.

3.66. В целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями в основные образовательные программы могут быть включены, в том числе на основании требований соответствующих федеральных

государственных образовательных стандартов, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), направленные на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативные им учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

Выбор одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы, осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся.

3.67. Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц, по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Образовательным учреждением в соответствии с уставными целями.

3.68. Образовательное учреждение вправе осуществлять за счет физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.69. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Крым как субъекта Российской Федерации.

3.70. Образовательное учреждение реализует программы дополнительного образования по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивному;
- туристско-краеведческому;
- военно-патриотическому;
- социально-педагогическому;
- художественно-эстетическому.

Содержание дополнительных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательным учреждением, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

При реализации программ дополнительного образования деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам: секциях, группах, кружках. Учебные занятия – основная форма организации образовательного процесса при реализации программ дополнительного образования детей. Формы проведения учебного занятия: групповые и индивидуальные, всем составом объединения. Учебные занятия могут проводиться в виде сводной репетиции, семинара, конференции, сюжетно – ролевой игры, презентации творческих или исследовательских проектов, концертных выступлений и др. Организация образовательного процесса дополнительного образования детей предусматривает возможность участия родителей (законных представителей) обучающихся в работе объединений без включения их в списочный состав групп и по соглашению с педагогами.

3.71. В Образовательном учреждении создаются психолого-педагогическая, социальная и медицинская службы, оказывающие помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Деятельность этих служб регламентируется соответствующими положениями и иными локальными актами Образовательного учреждения. Целью психолого-педагогической службы является создание в рамках объективно данной ребенку социально-педагогической среды условий для развития его творческого потенциала, формирования устойчивых профессиональных ориентаций и актуальных компетенций.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Образовательном учреждении являются педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители).

4.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе гуманизма, сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей, народных традиций и культуры.

4.3. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательного учреждения и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

4.4. Обучающиеся Образовательного учреждения имеют право на:

- получение бесплатного адаптированного для детей с ограниченными возможностями здоровья общего образования (дошкольного, начального общего,

основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и образовательной программой Образовательного учреждения;

- защиту своих прав и законных интересов;
- выбор форм образования;
- обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта по индивидуальному учебному плану и ускоренному курсу обучения;
- бесплатное пользование кабинетами, оборудованием, библиотекой и информационными ресурсами Образовательного учреждения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Образовательным учреждением;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, олимпиадах и других мероприятиях в соответствии со своими возможностями;
- перевод в другое образовательное учреждение в случае реорганизации и (или) ликвидации Образовательного учреждения или по желанию родителей (законных представителей);
- перевод в параллельный класс при наличии соответствующего заявления родителей (законных представителей) и согласия администрации Образовательного учреждения;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- отдых, в том числе организованный, между уроками, в выходные и каникулярные дни;
- уважение к себе со стороны родителей (законных представителей), педагогических и других работников Образовательного учреждения.

4.5. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения, партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.6. Обучающиеся Образовательного учреждения обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу Образовательного учреждения, выполнять учебный план, в том числе

посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательно – воспитательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;

- выполнять правила и инструкции по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и гигиене;

- выполнять мероприятия, направленные на реализацию коррекционной составляющей учебно-воспитательного процесса в специальной школе для детей с ограниченными возможностями здоровья .

4.7. Родители (законные представители) обучающихся в Образовательном учреждении имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность;

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательном учреждении;

- знакомиться с уставом Образовательного учреждения, с разрешительными документами на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими

документами, регламентирующими Образовательное учреждение в осуществлении образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участвовать в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в формах, определяемых уставом Образовательного учреждения;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Образовательного учреждения.

4.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательного учреждения;

- заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

4.9. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) могут закрепляться в заключенном между ними и Образовательным учреждением договоре об образовании, который не может противоречить Закону Российской Федерации «Об образовании», Типовому положению об Образовательном учреждении

и настоящему Уставу.

4.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.11. Работники Образовательного учреждения имеют право на:

- участие в управлении Образовательным учреждением;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- меры социальной и материальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными актами Образовательного учреждения;

4.9. Педагогические работники Образовательного учреждения пользуются академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательного учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для

качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Образовательном учреждении;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Образовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.10. Педагогические работники Образовательного учреждения имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный неоплачиваемый отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых

помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.11. Педагогические работники Образовательного учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, режим работы в специальной школе с учетом специфики функционирования (круглосуточно), с учетом психофизических особенностей учащихся, санитарно-гигиеническими требованиями.

4.12. Применение методов физического и психического насилия по отношению к ребенку не допускается.

4.13. Для работников Образовательного учреждения работодателем является данное Образовательное учреждение. Трудовые отношения работника с Образовательным учреждением регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.14. Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются Трудовым Кодексом Российской Федерации, Примерным положением о специальной (коррекционной) общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4.15. К педагогической деятельности в Образовательном учреждении допускаются лица, имеющие соответствующий образовательный ценз.

4.16. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.17. При приеме на работу администрация Образовательного учреждения знакомит принимаемого на работу педагога под расписку со следующими документами: Уставом, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности, инструкцией об охране жизни и здоровья детей, другими документами, регламентирующими деятельность Образовательного учреждения.

4.18. Для педагогических работников Образовательного учреждения устанавливается продолжительность рабочего времени на учебный год в соответствии с приказом о тарификации педагогических работников, проведенной на основании рабочего учебного плана. Учебная нагрузка педагогического работника Образовательного учреждения регулируется трудовым договором.

Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы Образовательного учреждения.

4.19. Заработная плата и должностной оклад работнику Образовательного учреждения устанавливается за выполнение должностных обязанностей и работу, предусмотренную трудовым договором в соответствии с действующим законодательством. Выполнение работником Образовательного учреждения другой работы и иных обязанностей оплачивается дополнительно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.20. Система оплаты труда работникам Образовательного учреждения устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда в пределах имеющихся у Образовательного учреждения средств на оплату труда.

V. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

5.2. Непосредственное руководство и управление Образовательным учреждением осуществляет директор, назначение и освобождение от должности

которого осуществляется Органом управления в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.3. Директор Образовательного учреждения:

- действует на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, настоящего Устава и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Органу управления, а также иным органам исполнительной власти в пределах их компетенции;

- действует без доверенности от имени Образовательного учреждения, представляет её интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях. Совершает в установленном порядке сделки от имени Образовательного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

- самостоятельно определяет и утверждает структуру Образовательного учреждения, его штатный и квалификационный состав; самостоятельно нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Образовательного учреждения согласно трудовому договору;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательного учреждения.

5.4. Взаимоотношения работников и директора Образовательного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.5. Директор Образовательного учреждения не вправе:

- занимать должности, а также выполнять оплачиваемую работу в государственных органах, органах местного самоуправления, заниматься предпринимательской деятельностью (в том числе индивидуальной), кроме научной, творческой и преподавательской;

- лично или через доверенных лиц участвовать в управлении или состоять членом органов управления других хозяйствующих субъектов.

5.6. Директор Образовательного учреждения подлежит обязательной аттестации.

5.7. Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся несут должностные лица Образовательного

учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательного учреждения, функциональными обязанностями должностных лиц Образовательного учреждения.

5. 8. К полномочиям Органа управления относятся:

- утверждение устава Образовательного учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений;
- формирование и утверждение регионального задания в соответствии с предусмотренными уставом Образовательного учреждения основными видами деятельности;
- определение перечня недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательным учреждением или приобретенного Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Органом управления на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- предварительное согласование совершения Образовательным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Образовательного учреждения, оказываемые им сверх установленного регионального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного регионального задания;
- согласование внесений Образовательным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- осуществление финансового обеспечения выполнения регионального задания;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;
- осуществление контроля деятельности Образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информационное обеспечение Образовательного учреждения в пределах своей компетенции.

5.9. Формами проявления коллегиальности в Образовательном учреждении являются:

- попечительский совет,
- общее собрание коллектива,
- педагогический совет;
- профсоюзная организация;
- классные и общешкольный родительские комитеты.

5.10. Попечительский совет Образовательного учреждения является добровольным объединением попечителей (физических лиц и представителей юридических лиц), сотрудничающих с Образовательным учреждением и заинтересованных в ее развитии.

Количественный и персональный состав Попечительского совета определяется общим собранием коллектива. Попечительский совет имеет право инициировать прием новых членов совета, исключение из числа членов совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

Отношения между Образовательным учреждением и Попечительским советом, внутренний регламент работы определяются Положением о Попечительском совете, принятом на общем собрании коллектива.

Главная цель Попечительского совета – оказание помощи Образовательному учреждению по реализации его уставных целей, новых образовательных программ, проведению экспериментальных работ, созданию условий, повышающих уровень обучения, развития и воспитания обучающихся.

Попечительский совет Образовательного учреждения:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательного учреждения;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Образовательного учреждения;

- согласует с советом Образовательного учреждения приоритетные направления деятельности Образовательного учреждения;
- содействует организации совместных мероприятий в Образовательном учреждении – родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей);
- оказывает добровольную помощь Образовательному учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений и территорий;
- оказывает помощь педагогическим работникам в работе с обучающимися из неблагополучных семей;
- принимает решения о распределении средств, полученных от платных образовательных услуг;
- рассматривает заявления родителей о предоставлении льгот на оказание платных услуг.

Решения Попечительского совета является правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его состава. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

5.11. Общее собрание коллектива Образовательного учреждения собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Образовательное учреждение является основным местом работы.

Общее собрание коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей списочного состава работников. Решения общего собрания коллектива Образовательного учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется общим собранием коллектива Образовательного учреждения.

Общее собрание коллектива Образовательного учреждения:

- рассматривает и принимает Устав Образовательного учреждения, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам, избирает её членов;
- по представлению директора Образовательного учреждения рассматривает и принимает Правила внутреннего распорядка в Образовательном учреждении;

- рассматривает и принимает требования, выдвинутые работниками и (или) представительным органом работников Образовательного учреждения, в целях разрешения коллективного трудового спора;

- рассматривает и принимает Положение об оплате труда работников Образовательного учреждения;

- принимает решение о необходимости коллективного договора и в случае принятия ежегодно заслушивает отчёт администрации и профсоюзного комитета Образовательного учреждения о его выполнении.

5.12. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Образовательном учреждении педагогический совет - орган, объединяющий педагогических работников Образовательного учреждения.

Председателем педагогического совета является директор Образовательного учреждения. Директор назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один учебный год. Педагогический совет созывается директором не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети учителей и педагогических работников Образовательного учреждения.

Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей учителей и педагогических работников Образовательного учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Образовательного учреждения. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.

Педагогический совет:

- рассматривает и принимает образовательную программу Образовательного учреждения;

- определяет режим работы;

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- рассматривает и принимает план учебно-воспитательной работы, рабочий учебный план на учебный год, режим работы Образовательного учреждения;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению педагогического опыта, проведению аттестации педагогических работников в соответствии с положением;

- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта и результатов опытно – экспериментальной работы, определяет направления опытно – экспериментальной работы и взаимодействие с научными организациями;

- рассматривает и принимает перечень школьных учебников в соответствии с федеральным и региональным перечнями учебников;

- рассматривает и принимает решение о форме, сроках и выборе предметов для проведения в учебном году промежуточной аттестации и итогового контроля обучающихся;

- рассматривает и принимает решение о школьной форме для обучающихся в Образовательном учреждении;

- решает вопросы дисциплинарной ответственности обучающихся, меры их наказания;

- рассматривает и принимает решение об исключении обучающегося из Образовательного учреждения;

- направляет обучающихся на психолого-медико-педагогическую комиссию с согласия родителей (законных представителей);

- рассматривает и принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении обучающегося на повторное обучение, а также (по согласованию с родителями (законными представителями обучающегося) о переводе обучающегося в классы для детей, имеющих сложные дефекты развития, для продолжения обучения в форме семейного образования;

- рассматривает и принимает решение о допуске выпускников 10, 12 классов к государственной (итоговой) аттестации, о выдаче аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании;

- рассматривает и принимает решение о награждении обучающихся похвальными листами "За отличные успехи в учении";

- ходатайствует о награждении педагогических работников государственными и профессиональными наградами;

- рассматривает и принимает Положения и иные локальные правовые акты, относящиеся к организации образовательно-воспитательного процесса;

- принимает решения по всем другим вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.

5.13. При педагогическом совете создаются методический совет, методические объединения, творческие группы педагогов, которые составляют единую структуру методической службы Образовательного

учреждения. Их деятельность регламентируется соответствующими Положениями.

5.14. В Образовательном учреждении действуют классные и общешкольный родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Образовательного учреждения в деле обучения и воспитания обучающихся, оказывают помощь в выявлении и защите социально незащищенных обучающихся.

Родительские комитеты в классах избираются на классных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя. На классном собрании избирается также один представитель в общешкольный родительский комитет.

Избранные представители классных родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, избирающий председателя комитета и его секретаря.

Родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов жизни Образовательного учреждения для принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Образовательного учреждения с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

5.15. В Образовательном учреждении на добровольной основе могут создаваться органы ученического самоуправления и ученические организации.

Органы ученического самоуправления и ученические организации создаются с целью привлечения обучающихся для решения вопросов школьной жизни исходя из своих интересов, а также традиций Образовательного учреждения.

Органы ученического самоуправления и ученические организации способствуют формированию в Образовательном учреждении демократических отношений между педагогами и обучающимися, защите прав обучающихся, приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывают лидерские качества, умение общаться, взаимодействовать друг с другом.

Ученическое самоуправление и ученические организации действуют в соответствии с положениями о них.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Образовательное учреждение строит свои отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами на основе договоров, соглашений.

6.2. Образовательное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательным и нормативно-правовым актам Российской Федерации, Республики Крым и настоящему Уставу.

6.3. Для выполнения уставных целей Образовательное учреждение имеет право:

- распоряжаться денежными средствами, полученными ею в соответствии с их целевым назначением;
- приобретать основные средства за счет имеющихся у нее финансовых средств;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доходы деятельности в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности Образовательной организации;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Образовательное учреждение самостоятельно осуществляет образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разрабатывает и принимает локальные нормативные акты в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и Уставом Образовательного учреждения.

6.5. Образовательное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

6.6. Образовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья

граждан и иную, не противоречащую целям создания Образовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

6.7. Образовательное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательного учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

6.8. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, за качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательного учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательное учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.9. Образовательное учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение своих обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доходы деятельности;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды,

нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

- обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым;

- нести ответственность перед Органом управления за сохранность и эффективное использование закрепленного за Образовательным учреждением имущества;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств.

6.10. Заключение договоров и расчет по договорным обязательствам, подлежащим исполнению за счет бюджетных средств, производятся от собственного имени Образовательного учреждения.

6.11. Образовательное учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемых в установленном порядке.

6.12. Образовательное учреждение обеспечивает сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

6.13. Образовательное учреждение расходует бюджетные средства на:

- оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулируемыми размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- перечисление налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам и обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплату товаров, работ и услуг по заключенным договорам;
- оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов в порядке, предусмотренном законодательством;
- оздоровление сотрудников и детей сотрудников.

6.14. В своей деятельности, приносящей доход, Образовательное учреждение попадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.15. Доходы от использования имущества Образовательного учреждения, находящегося в оперативном управлении, а также имущества, приобретенного Образовательным учреждением по договорам или иным основаниям, поступают в оперативное управление Образовательного учреждения.

6.16. Доходы Образовательного учреждения, полученные от всякой деятельности, приносящей доход, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения.

6.17. Образовательное учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, имеет право осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

К деятельности, приносящей доход, относятся:

- предоставление платных дополнительных образовательных услуг;
- спонсорская и благотворительная помощь;
- благотворительные и добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- целевые взносы физических и (или) юридических лиц;

- получение грантов;
- другая деятельность, не запрещенная законодательством Российской Федерации.

6.18. Образовательное учреждение выполняет работы и оказывает услуги по расценкам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право Образовательного учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Порядок предоставления платных образовательных услуг устанавливается Органом управления и регулируется договором, заключенным Образовательным учреждением с юридическим (физическим) лицом.

Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по заявлению.

6.19. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Образовательным учреждением взамен или в рамках регионального задания (в рамках основных образовательных программ (учебных планов)), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования.

6.20. Орган управления вправе приостановить деятельность Образовательного учреждения, приносящую доход, если она идет в ущерб предмету и целям деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.21. Образовательное учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. К структуре финансовой и хозяйственной деятельности Образовательного учреждения относятся:

- использование имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на правах оперативного управления;

- финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Образовательного учреждения;
- осуществление приносящей доход деятельности;
- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательному учреждению Органом управления, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами;
- порядок распоряжения имуществом, приобретенным Образовательным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- открытие счетов в органах федерального казначейства.

7.2. Имущество Образовательного учреждения находится в собственности Республики Крым и закрепляется за Образовательным учреждением на правах оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательным учреждением уставных задач, предоставляется ему на правах постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Источниками формирования имущества Образовательного учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Российской Федерации и Республики Крым согласно утвержденной Органом управления смете или в соответствии с целевыми программами;
- имущество, переданное Образовательному учреждению Органом управления;
- доходы от деятельности, приносящей доход, разрешенной и предусмотренной настоящим Уставом;
- добровольные взносы и пожертвования организаций, предприятий и граждан.

7.4. Образовательное учреждение вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных Гражданским Кодексом Российской Федерации. Образовательное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, в том числе отдавать в залог.

Крупная сделка может быть совершена Образовательным учреждением только с предварительного согласия Органа управления.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора и (или) заместителей Директора Образовательного учреждения, может быть совершена Образовательным учреждением только с предварительного одобрения Органа управления.

Образовательному учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательному учреждению Органом управления, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.5. Образовательное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.6. Собственность, закрепленная за Образовательным учреждением, может отчуждаться собственником имущества в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым.

7.7. Образовательное учреждение несет ответственность перед Органом управления за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Образовательным учреждением.

7.8. Права Образовательного учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Собственник имущества, закрепленного за Образовательным учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7.10. Финансовое обеспечение выполнения регионального задания Образовательным учреждением осуществляется путем финансирования из бюджета Республики Крым.

Финансовое обеспечение выполнения регионального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательным учреждением Органом управления или приобретенных Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Органом управления на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, за которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Органа управления недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательным учреждением Органом управления или приобретенного Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Органом управления на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Органом управления не осуществляется.

VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Контроль за деятельностью Образовательного учреждения осуществляется Органом управления, а также исполнительными органами государственной власти Республики Крым в пределах их компетенции.

8.2. Образовательное учреждение ведет бюджетный учет, бухгалтерский учет и финансовую отчетность, статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Образовательное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Органу управления и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.4. Размеры и структура доходов Образовательного учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Образовательного учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Образовательного учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.5. Образовательное учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности.

Порядок и сроки размещения указанного отчета определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

8.6. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

- о дате создания Образовательного учреждения, об учредителе или учредителях Образовательного учреждения, о месте нахождения Образовательного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Образовательным учреждением;
 - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей адаптированной образовательной программой;
 - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о языках образования;
 - о федеральных государственных образовательных стандартах, о дополнительных образовательных стандартах, действующих в Образовательном учреждении (при их наличии);
 - о руководителе Образовательного учреждения, его заместителях;
 - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
 - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
 - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- 2) копий:
- устава образовательной организации;
 - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
 - плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Образовательного учреждения;
 - локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся и сотрудников, коллективного договора;

3) отчета о результатах самоанализа, показателей деятельности Образовательного учреждения, подлежащей самоанализу. Порядок его проведения устанавливаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

б) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Основными видами локальных актов, регламентирующих деятельность Образовательного учреждения, являются:

- приказы;
- распоряжения;
- решения;
- договоры;
- положения;
- инструкции;
- правила;
- программы.

9.2. При необходимости регламентации деятельности Образовательного учреждения иными локальными актами, не перечисленными в пункте 9.1 настоящего Устава, они подлежат включению в качестве изменений к настоящему Уставу.

Х. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Образовательное учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческое образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок реорганизации Образовательного учреждения устанавливается Органом управления.

10.2. Прекращение деятельности Образовательного учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.3. Ликвидация Образовательного учреждения может осуществляться на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по решению исполнительных органов власти Республики Крым;

- суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

10.4. При реорганизации и ликвидации Образовательного учреждения работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. При реорганизации Образовательного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Образовательного учреждения или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. При реорганизации Образовательного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.7. При ликвидации Образовательного учреждения её имущество после удовлетворения требования кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Образовательного учреждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Образовательного учреждения осуществляется в порядке, установленном Органом управления.

10.8. При ликвидации Образовательного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются

на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Образовательного учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Образовательного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. Ликвидация Образовательного учреждения считается завершенной, а Образовательное учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. При реорганизации, ликвидации Образовательного учреждения или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Образовательное учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их охрану.

10.11. Изменение типа Образовательного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Образовательного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

10.12. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует на весь срок деятельности Образовательного учреждения.

10.13. Изменения и дополнения в Устав Образовательного учреждения после принятия их общим собранием коллектива утверждаются Органом управления и регистрируются в установленном порядке.

10.14. В случае, если одно или несколько положений настоящего Устава будут признаны недействительными, другие положения продолжают действовать.

Директор

В.С. Шкирова

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО Г. СИМФЕРОПОЛЮ

Наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«И» рекорде 2014 года
ОГРН 1148102125590

ГРН _____
Оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

Начальник
И. П. _____
Великий
фамилия _____




Пронумеровано прошито и
скреплено нитками на 49
Листах