

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2»

г. Симферополь, ул. Федько 4/29
☎ 0652 25 82 77

ОГРН 1149102125590

ПРИКАЗ

От 14 апреля 2020 года

№ 18

Об организации работы по обеспечению сухим пайком обучающихся учреждения

Во исполнение письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.04.2020 года №01-14/1322, в соответствии с Указом Главы Республики Крым от 17.03.2020 года №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями от 13.04.2020 №104-У) обеспечить обучающихся 1-12 классов учреждения сухим пайком, рассчитанным на сумму стоимости продуктов, включенных в состав сухого пайка согласно приложению к Постановлению Совета министров Республики Крым от 28 января 2020 года №24 «О внесении изменений в Постановление Совета Министров Республики Крым от 11 февраля 2016 года №40», с целью чего

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главному бухгалтеру Кулик Т.В.:

1.1. Произвести расчет однодневной стоимости продуктов питания в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 и среднестатистическими ценами на продукты питания, предоставленными уполномоченным исполнительным органом государственной власти по формированию статистической информации на территории Республики Крым по состоянию на 01 января 2020 года по возрастным категориям обучающихся (7-10 лет, 11-18 лет).

До 15.04.2020 года

1.2. Произвести расчет стоимости пищевых продуктов для формирования пайка на одного ребенка соответствующей возрастной категории обучающихся за 10 дней (период с 06 апреля по 17 апреля 2020 года)

До 17.04.2020 года

1.3. Сформировать перечень из нескоропортящихся продуктов питания (макаронные изделия, крупы, сгущенное молоко, масло растительное и сливочное, кондитерские изделия, сахар, мука, фруктовые соки и т.п.), подлежащих включению в пайки, на сумму полученной стоимости пищевых продуктов, рассчитав их по стоимости поставляемых учреждению поставщиками продуктов питания, определенных в результате конкурсных торгов.

До 21.04.2020 года

1.5. Утвердить составленный перечень у руководителя учреждения в установленном порядке.

До 21.04.2020 года

1.4. Размножить вышеназванный перечень в количестве, необходимом для прикрепления его к каждому пайку, выдаваемому на руки родителям обучающихся.

До 21.04.2020 года

2. Заместителю директора по воспитательной работе Федотовой Н.Л.:
2.1. Составить график выдачи пайков родителям обучающихся и согласовать его через классных руководителей с родителями (законными представителями) обучающихся.

До 22.04.2020 года

3. Кладовщику учреждения Алиевой И.С.:
3.1. Обеспечить формирование пайков в соответствии с перечнем продуктов, разработанным бухгалтерией учреждения.

До 24.04.2020 года

4. Секретарю руководителя Ивлевой Т.Н.:
4.1. Составить ведомости выдачи продуктовых пайков на обучающихся классов с учетом возрастных категорий.

Директор школы



В.С. Шкирова

Дополнительная информация:

стоимость пайка на ребенка 7-10 лет (за 1 день) – 112,23 руб.

11-18 лет (за 1 день) – 130,38 руб.