

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольская специальная школа – интернат №2»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся школы - интерната
(в новой редакции)**

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 19.08.2023, № 167
Директор ГБОУ РК «Симферопольская
специальная школа – интернат №2»

А.В. Акриш



**Положение о Совете обучающихся
школы – интерната
(в новой редакции)**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся ГБОУ РК «Симферопольская специальная школа – интернат №2» (далее - Совет) разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, письмом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N ВК-264/09 "О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях", Конвенцией ООН о правах ребёнка, в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в образовательном учреждении создаются советы обучающихся.

2. Цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий учреждения, реализация социально-значимых проектов).

2.2. Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

2.3. Воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родному краю, семье, формирования здорового образа жизни.

3. Компетенции Совета обучающихся

3.1. В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива обучающихся, реализации прав обучающихся и обучения основам демократических отношений в обществе избирается и действует высший орган ученического самоуправления - Совет обучающихся учреждения.

3.2. К компетенции Совета обучающихся учреждения относятся:

- внесение директору учреждения и (или) Педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления учреждением;

- организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе деятельности обучающихся;
- контроль и оценка работы классных коллективов;
- защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;
- участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- утверждение плана проведения ученических мероприятий;- корректировка дежурств, поддержание дисциплины и порядка в учреждении;
- размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте учреждения;- проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

4. Основные принципы самоуправления

4.1. Принцип чередование творческих поручений. Поручения регулярно меняются, а ребята на основе демократических выборов переходят из руководящего состава в рядовой и наоборот, тем самым у них появляется опыт работы по определённым направлениям.

4.2. Принцип опора на микроколлективы, создаваемые как по возрастным особенностям (клубы), так и по интересам.

4.3. Принцип вариативности. Право на выбор добровольного участия в деятельности, общешкольных мероприятиях.

4.4. Принцип либеральности. Право обучающихся развивать свои способности в согласии с природой, а не вопреки ей.

4.5. Принцип успешности. Право на самоорганизацию и самопознание, самоопределение и самореализацию.

4.6. Принцип сотрудничества. Право ребёнка выступать в качестве субъекта целеполагания, то есть решать проблему «с двух сторон» - и взрослыми, и детьми.

4.7. Принцип комфортности. Право развивать свои интересы и способности в максимально комфортных для развития личности условиях.

4.8. Принцип коммуникативности. Право расширять круг делового и дружеского общения со сверстниками и взрослыми.

4.9. Принцип рекреативности. Право ребёнка на отдых, игру и развлечения.

4.10. Принцип непрерывности. Право на непрерывный творческий рост.

5. Функции самоуправления

5.1. Интегративная (сочетание коллективных и индивидуальных видов деятельности; объединение учащихся, педагогов и родителей; объединение школьных клубов, служб).

5.2. Адаптационная (адаптация к социальным условиям).

5.3. Защиты прав и свобод каждого

5.4. Коммуникативная

5.5. Регулятивная

5.6. Воспитательная.

6. Основные законы Совета обучающихся

- 6.1. Закон правды: Запомни, правда, нужна не только тебе, но и окружающим тебя людям. Будь правдив!
- 6.2. Закон добра: Прежде чем требовать внимания к себе, прояви его к окружающим людям. Помни об интересах, нуждах, потребностях!
- 6.3. Закон милосердия: Тебе хорошо, но рядом могут быть люди, у которых слёзы на глазах. Не забывай о них!
- 6.4. Закон памяти: У народа, не знающего своей истории, нет будущего. Помни о своём народе и своей истории!
- 6.5. Закон уважения: Хочешь, чтобы тебя уважали — уважай человеческие достоинства других!
- 6.6. Закон свободы: Каждый человек, хочет быть свободным, отстаивая свою свободу, не забывай о свободе другого человека!
- 6.7. Закон чести: Вспоминай о своей физической силе только наедине с собой. Помни о своей духовной силе, долге, благородстве, достоинстве!
- 6.8. Закон человека: Нельзя оскорблять человека ни словом, ни действием.
- 6.9. Закон зелёного друга: Береги и изучай природу!
- 6.10. Закон «00»: Не заставляй себя ждать. Точность — прочность коллектива. Береги чужое время!
- 6.11. Закон трёх «сами»: Сами ищем дело, сами планируем и осуществляем его, сами подводим итоги.

7. Критерии оценки работы школьного самоуправления

- 7.1. Практическая значимость реализованных проектов.
- 7.2. Активная позиция каждого члена коллектива
- 7.3. Удовлетворённость школьной жизнью
- 7.4. Комфортность для каждого члена детского коллектива
- 7.5. Системность работы

8. Структура органов самоуправления

- 8.1. Совет ученического самоуправления является выборным органом. Актив совета самоуправления избирается в начале учебного года сроком на один год открытым голосованием на общем собрании обучающихся или ученической конференции.
- 8.2. В совет самоуправления избираются наиболее активные, дисциплинированные обучающиеся 7-12-ых классов пользующиеся у своих товарищей авторитетом, способные повести за собой.
- 8.3. Председатель Совета ученического самоуправления школы-интерната избирается сроком на один год из членов актива Совета школы-интерната.
- 8.4. Заседание Совета ученического самоуправления проходит один раз в месяц.

9. Обязанности председателя ученического самоуправления

- 9.1. Председатель Совета ученического самоуправления избирается прямым тайным голосованием учащихся 7-12 классов.
- 9.2. Председатель осуществляет исполнительные, распорядительные и контролирующие функции.

9.3.В исключительной компетенции Председателя Совета ученического самоуправления находится решение следующих вопросов:

- разработка плана работы ученического самоуправления Школы-интерната на текущий учебный год и контроль за его реализацией;
- назначение председателей комитетов Совета ученического самоуправления;
- участие в заседаниях ученического самоуправления.

10. Совет обучающихся.

10.1.Совет обучающихся Школы-интерната является представительным органом ученического самоуправления школы-интерната. Совет обучающихся осуществляет нормотворческие и контрольные функции.

10.2.Совет обучающихся образует следующие комитеты: комитет образования, комитет культуры и отдыха, спортивно-оздоровительный комитет, порядковый комитет, информационный комитет.

10.3.Совет обучающихся вправе создавать другие комитеты и органы и наделять их соответствующими полномочиями. Работа Ученического совета организуется согласно плану на год.

10.4. Полномочия комитетов.

В ведении Ученического совета находится решение следующих вопросов:

- Принимать общеобязательные правила по вопросам ученического самоуправления;
- Утверждать план работы Ученического самоуправления школы-интерната и контролировать его реализацию;
- Принимать решение о времени и повестке общешкольной ученической конференции;
- Определять задания классам при проведении общешкольных мероприятий и творческих дел с учетом мнения их представителей;

10.5.Обязанности членов Ученического комитета:

- Принимать активное участие в работе Совета ученического самоуправления;
- Обращать внимание и сообщать дежурному администратору о случаях нарушениях дисциплины учащимися школы-интерната;
- Быть активным помощником администрации школы-интерната и учителей;
- Отчитываться о проделанной работе на заседаниях Ученического самоуправления, а при необходимости перед всем ученическим коллективом.

11. Обязанности лидеров комитетов

11.1. Учебный:

- Осуществляет контроль за успеваемостью учащихся;
- Помогает в проведении предметных недель;
- Привлекает одноклассников к участию в научных конференциях, олимпиадах, интеллектуальных конкурсах.
- Осуществляет проверку дневников учащихся

11.2. Спортивно - оздоровительный:

- Помогает организовывать спортивно- оздоровительные мероприятия и принимает в них активное участие;
- Ведет учет спортивных достижений учащихся;

- Следит за санитарным состоянием школьных помещений;
- Ведет пропаганду здорового образа жизни.

11.3. Культуры и отдыха:

- Участвует в организации и проведении школьных мероприятий;
- Является инициатором коллективных творческих групп;
- Ведет фотоотчеты внеклассных мероприятий;
- Ответственный за выпуск ежемесячной фото-газеты «Наша школьная жизнь»

11.4. Правопорядка:

- Способствует выполнению всеми воспитанниками распорядка школы-интерната;
- Следит за внешним видом учащихся;
- Осуществляет контроль за дежурством классов во время учебно-воспитательного процесса.

11.5. Информационный:

- Готовит выпуск радиожурналов, информационных листов;
- Контролирует выпуск «Молний» дежурными классами;
- Помогает в оформлении стендов, стенгазет.

12. Документация и отчетность Совета обучающихся

9.1. Протоколы заседания Совета.

9.2. План работы Совета составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы учреждения.

9.3. Анализ деятельности представляется на новый учебный год в Совет обучающихся в конце учебного года.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения директором и сохраняет своё действие в случаях изменения наименования школы-интерната, реорганизации школы-интерната в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором школы-интерната.

13.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.