

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2»

г. Симферополь, ул. Федько 4
☎ 0652 25 82 77

ОГРН 1149102125590

ПРИКАЗ

29 августа 2025 года

№ 174

**Об организации детского питания
в 1-ом полугодии 2025/2026 учебного года**

В связи с тем, что Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», зарегистрированным Министерством юстиции РФ 11 ноября 2020 года № 60833, утвержден и введен в действие на период с 01 января 2021 года до 01 января 2027 года выше названный документ,

Приказываю:

1. Всем работникам учреждения, занимающимся организацией детского питания в учреждении:

1.1. Актуализировать знания требований указанного документа, носящие рекомендательный порядок.

До 05.09.2025г.

1.2. Рекомендовать указанным работникам в своей работе руководствоваться принципами здорового питания и нормативными требованиями, заложенными в указанных Правилах.

Постоянно

2. На медработников учреждения:

2.1. Возложить обязанности по осуществлению контроля за состоянием здоровья работников пищеблока и ведением гигиенического журнала по осуществлению контроля за состоянием здоровья сотрудников пищеблока.

Ежедневно

2.2. Возложить обязанности по контролю за недопущением к использованию в детском питании пищевой продукции, которая запрещена к использованию при организации питания обучающихся.

Постоянно

3. Определить следующее количество приемов пищи воспитанниками учреждения:

в возрасте с 3 до 7 лет:

при пребывании в течение 8-10 часов – завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин

при круглосуточном пребывании

- завтрак, второй завтрак, обед,
полдник, ужин, второй ужин

в возрасте с 7 лет и старше:

при пребывании более 6 часов

– завтрак, второй завтрак, полдник
и обед

при круглосуточном пребывании

- завтрак, второй завтрак, полдник,
обед, ужин

4. Заместителям директора по ВР Федотовой Н.Л. и УВР Евстафьевой И.Б.:

4.1. Разработать графики приема пищи для воспитанников с учетом особенности организации учебно-воспитательного процесса с каждой из возрастных категорий детей.

До 05.09.2025г.

4.2. Подготовить, оформить и периодически обновлять демонстрационные материалы по организации здорового питания.

В течение 1-го полугодия 2025/2026 уч.года.

4.3. Подготовить материалы по учету количества детей, состоящих на четырех(пяти)разовом питании и на пяти (шести) разовом питании.

До 05.09.2025г.

5. С целью упорядочения расчета количества детей, относящихся к каждой возрастной категории, определить, что к группе «3-7 лет» относятся воспитанники дошкольных групп; к группе «7-12 лет» относятся обучающиеся 1-5н классов; к группе «12 лет и старше» относятся обучающиеся 5о-12 классов.

6. Возложить ответственность за осуществление контроля за отбором суточной пробы на врача педиатра Селиванову Татьяну Николаевну, которая обязана контролировать:

- отбор суточной пробы в специально выделенные обеззараженные и промаркированные плотно закрывающиеся емкости;

- отбор каждого блюда или кулинарного изделия, производимый отдельно;

- отбор холодных закусок, первых блюд, гарниров и напитков (третьих блюд) в объеме не менее 100г.; порционные кулинарные изделия - поштучно, целиком (в объеме одной порции);

- обеспечить сохранность суточных проб в продолжение не менее 48 часов с момента окончания срока реализации блюд в специально отведенном холодильнике при температуре от +2⁰С до +6⁰С.

7. Возложить ответственность за организацию и соблюдение питьевого режима в учреждении на классных руководителей, воспитателей классов и групп, при этом:

7.1. Разрешить использование в учреждении при организации питьевого режима как упакованной питьевой воды, так и кипяченой питьевой воды.

7.2. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченой воды обеспечить

наличие индивидуальной посуды из расчета количества обслуживаемых обучающихся (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды, контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения.

7.3. Обеспечить постоянный контроль за допуском к использованию детьми упакованной (бутилированной) воды только при наличии документов, подтверждающих ее происхождение, безопасность и качество.

7.4. Обеспечить постоянный контроль за размещением кулеров в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей и их заменой не реже, чем 1 раз в 7 дней.

7.5. При использовании для организации питьевого режима кипяченой воды строго соблюдать следующие требования:

- кипятить воду не менее 5 минут;
- до выдачи детям охлаждать воду до комнатной температуры непосредственно в той емкости, где она кипятилась;
- смену воду в емкости для ее выдачи проводить не реже, чем каждые 3 часа;
- перед сменой воды емкость для ее хранения должна полностью освобождаться от остатков и промываться;
- проведение смены воды должно отмечаться в графике произвольной формы.

8. Возложить ответственность за организацию детского питания для:

- контингента воспитанников дошкольных групп – на заместителя директора по учебно-воспитательной работе в дошкольных группах Евстафьеву И.Б.;
- контингента обучающихся 1-12-ых классов – на заместителя директора по воспитательной работе Федотову Н.Л.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Акриш

С приказом ознакомлены:

И. Федот
Сев
Евс

Федотова Н.Л.
Семиванова Е.Н.
Евстафьева И.Б.

